施　設　案　内

図書館１階（総合研究棟C-CUBE１階）

2025.8 現在

２階は学内者専用エリアです。

本学所属でない方はご利用いただけません。

入　館　方　法

1. 入館ゲート横のベルで職員をお呼びください。
2. エントランスに設置されている「利用受付票」をご記入のうえ、カウンターに提出してください。
3. 受領したネックストラップは、館内に滞在される間必ず着用してください。
4. 退館時はネックストラップをカウンターに返却してください。

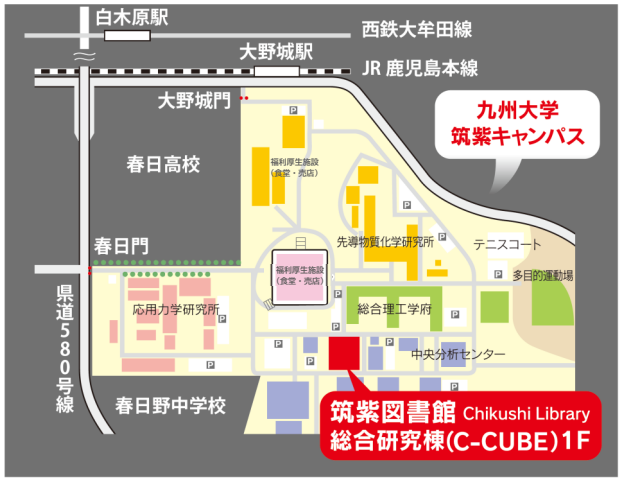
※学外者用の利用者票ではゲートが開きません。
図書館利用者票をお持ちの場合も、まずはベルで職員をお呼びいただき、上記のお手続きをお願いいたします。

ご利用上の注意

- 館内への飲食物の持ち込み、および飲食を禁止しています。（ペットボトルなど蓋付きのものは持ち込み・飲用可）
- 財布・貴重品は必ず携帯してください。
- 図書館の資料や私物を置いたまま長時間離席しないでください。
- 館内にお手洗いはありません。筑紫ホール正面のお手洗いをご利用ください。
- 館内にゴミ箱はありません。ゴミは各自お持ち帰りください。

ア　ク　セ　ス

- JR大野城駅より徒歩8分・西鉄白木原駅より徒歩20分



九州大学附属図書館筑紫図書館

住所：　〒816-8580　福岡県春日市春日公園６－１

電話：　092-582-7020（カウンター）

E-mail：　srttosho@jimu.kyushu-u.ac.jp

九州大学附属図書館
Kyushu University Library

九州大学附属図書館
筑紫図書館・利用案内
（学外者用）

開　館　時　間

（平日）　9：00 - 17：00

入館時のお願い

- **入館受付は閉館30分前まで**です。
- 入館後にゲート前でベルを押し、学外者である旨をお伝えいただき、カウンターにて「利用受付票」をご記入ください。
- 閲覧のみの場合、身分証明書は不要です。
- **学術的な調査・研究を目的に館内資料を利用する方**のみ入館できます。
- **自習のための座席利用はできません。**
- 入館中は**専用のネックストラップを着用**してください。
- **2階はご利用いただけません。**

休館日（Webサイトをご確認ください）

- 土日・祝日・8月中旬(夏季休業)・年末年始
- 開館日時は臨時変更する事があります。
- 学内の各図書館により開館時間・休館日は異なります。

@QLib_info　@kyushuunivlib　https://www.lib.kyushu-u.ac.jp/

Scan the QR Codes!

図書館利用者票

- 図書の貸出を希望する方は、利用者票の発行をご申請ください。館内のみ利用される場合は、利用者票がなくとも入館・ご利用いただけます。
- 図書館利用者票の発行には**「九州大学附属図書館利用者票交付申請書」、公的証明書(免許証等)、および写真(3×2.5cm)**が必要になります。
- 図書館利用者票は**即日発行できません**。申請して**1週間後**以降に**公的証明書**（免許証等）を提示して**申請館窓口**でお受け取りください。
- 申請は郵送またはEメールでも受け付けています。発行後は申請館窓口にてお受け取りください。
- 利用者票の有効期限は当該年度末（3月31日）です。更新を希望する場合は「**九州大学附属図書館利用者票交付申請書**」、**失効した利用者票**を提出の上、現住所を確認できる**公的証明書**（免許証等）を提示してください。失効後1年以内は更新できます。失効後1年を経過した場合は新規にお申し込みください。

〇図書館利用者票の交付や紛失等の際は、利用者票を発行した図書館のカウンターにお申し出ください。

閲覧

- 館内に配架されている資料は自由に閲覧いただけます。利用した資料は所定の位置へお戻しください。

Webサイト

附属図書館ウェブサイト
学内外問わず、どこからでもアクセス可能です。

- PC・携帯サイト：https://www.lib.kyushu-u.ac.jp/
- 上記サイト内の**九大コレクション**にて、九州大学が所蔵する資料をご自宅などからでも検索できます。図書や雑誌が本学に所蔵されているか、どこにあるかを調べることができます。

貸　出

	貸出冊数	貸出期間
図書	2冊まで	2週間(延長不可)

- 雑誌、新聞、辞書事典類、視聴覚資料、新着図書や一部のコーナーの資料は貸出できません。
- カウンターにて貸出手続きをしてください（自動貸出機はご利用いただけません）。
- 貸出手続きをせずに図書館資料を館外に持ち出そうとした場合、ゲートで**警告音が鳴ります**。
- 学内他館の資料を当館に取り寄せることはできません。各図書館にて直接ご利用ください。
- 資料を汚損・紛失した際は弁償をお願いします。

返　却

- カウンターにてご返却ください。開館時/閉館時問わず、建物外の返却ポストもいつでもご利用いただけます。
- 返却期限を過ぎた資料がある際、新規貸出はできません。返却後も**超過日数分が貸出停止**になります。
- 本学内で借りた資料は、本学のどの図書館でも返却いただけます。

蔵書検索端末

- 蔵書検索用端末を設置しています。館内に所蔵する資料の検索等にご利用ください。

館内資料の複写

- モノクロ専用のコイン式複写機（1枚10円）を設置しています。
- ご利用は館内資料の複写に限ります。持ち込み品のコピーはご遠慮ください。
- 図書館所蔵資料の複写は著作権法の定めにより、調査研究のために著作物の一部分を一人につき1部複製する場合に限り許可されています。

公共図書館との貸借サービス

- 福岡県内の公共図書館を通して、筑紫図書館で所蔵している図書を借りることができます。詳しくは**お近くの公共図書館にお問い合わせください**。
- サービス対象館
  福岡県図書館協会加盟館、福岡県立図書館、
  春日市民図書館、大野城まどかぴあ図書館
  福岡市総合図書館、他福岡県内の主要な公共図書館
- 貸出期間
  1ヶ月間（配送期間を含む）

常設展示

筑紫図書館では「九大筑紫キャンパスの歴史散歩」と題した常設展示を行っています。これは九州大学埋蔵文化財調査室が行った筑紫キャンパス敷地内の発掘調査の成果の一部を紹介したものです。発掘された祭祀土器の精巧な複製品と古代から現代までの筑紫キャンパスの変遷を鮮明な図版を多数掲載したパネルで解説しています。

学内他館の連絡先

中央図書館	TEL：092-802-2480
理系図書館	TEL：092-802-2450
医学図書館	TEL：092-642-6037
芸術工学図書館	TEL：092-553-4427