

# 筑紫図書館学習室利用申込書

平成 年 月 日

筑紫図書館図書係 御中

利用申込者

部局名		部門名 (専攻)			
講座名 (分野)		身分		電話 (内線)	
申込者		E-mail			

利用日時等

利用日時	月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	利用人数	名
利用目的			
備考			

※申込時には学生証、身分証明書をご提示ください。

学習室利用時の注意

## I. 利用対象者:九州大学構成員

利用時間は図書館の開館時間内(平日8:30~20時、土曜日10時~18時)

## II. 利用方法

### ① 筑紫図書館学習室利用申込書の提出

利用申込者は筑紫図書館カウンターに備え付けてある「筑紫図書館学習室利用申込書」以下「申込書」に申込年月日、申込者部局名、身分、申込者氏名、利用日時、利用目的、利用人数等を記入し、カウンターに提出ください。

### ② カウンターで学習室のカードキーをお渡します。

### ③ 学習室の利用が終了したら照明、空調の確認後カードキーをカウンターにお返しください。

### ④ 館内の施設、物品の破損、汚損、亡失については弁償していただきます。

### ⑤ 図書館施設として不適当な利用、あるいは虚偽の申込み等があった場合は利用を禁止します。