

九州大学伊都図書館自動書庫 Web 認証出庫サービス利用申込書

申込日 年 月 日

太枠内の項目に記入、当てはまる部局、身分に○をつけてください。

部 局	学部	その他研究所等	身 分	教員	学部生
	学府			職員	大学院生
	研究院			その他職員※	その他学生
				※研究員等	
図書館利用者 ID (学生番号/SSOKID)					
(ふりがな) 氏 名					
TEL (内線可)					
E-mail					
受付日			受付者		

※ 本サービスで取得した個人情報は、図書館業務の範囲内で使用し左記業務以外で使用することはありません

----- 切り取り線 -----

《利用者申込書控》

本サービスは、研究室等の図書館外から伊都図書館自動書庫資料の出納を申し込むことができるサービスです。

特に問題が発生した場合を除き、本申込書を図書館で受付後 3 営業日以内(※)にサービスが利用可能となります。附属図書館 Web サイト>九大コレクションの検索結果に表示される「自動書庫」ボタンをクリックし、ログインしてご利用下さい。

【附属図書館 URL】 <http://www.lib.kyushu-u.ac.jp/>

【出庫申込受付時間】 平日開館日（月～金） 9:00-17:00

※土日祝日、及び年末年始等休館日を除く

【利用冊数】 1 日に 10 冊まで

※10 冊を超える場合は、伊都図書館カウンターで出庫手続きをお願い致します。

[職員記入欄]

受付日		受付者	
-----	--	-----	--

問合先：九州大学附属図書館伊都図書館利用サービス係

[[TEL:092-802-2453](tel:092-802-2453) titoservice@jimu.kyushu-u.ac.jp]